cftCENCO
CENTRO DE FORMACIÓN TÉCNICA
ESTAMOS EN LÍNEA CON TU VIDA

Comisión Nacional de Acreditación CNA-Chile

CFT ACREDITADO
NIVEL BÁSICO
DOCENCIA Y RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN
GESTIÓN INSTITUCIONAL
ASEGURAMIENTO INTERNO DE LA CALIDAD
VINCULACIÓN CON EL MEDIO

Hasta abril del 2029

TÉCNICO NIVEL SUPERIOR
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Perfil de Egreso:

El TNS en Administración de Empresas titulado del Centro de Formación Técnica CENCO, interpreta información económica considerando los estados financieros de la organización demostrando un actuar ético y riguroso para apoyar decisiones en contextos delimitados. Así también, evalúa los factores críticos de la organización que influyen en la competitividad de la organización y sus ventajas aportando a los diferentes equipos de colaboradores de la empresa para agregar valor a la experiencia de los clientes internos y externos. Sistematiza la información contable, de costos y presupuestos, mediante la aplicación de herramientas de la administración de empresas para aportar soluciones a problemas propios de su área específica de trabajo teniendo en cuenta su objetivo social, principios corporativos y aspectos legales. Por otra parte, utiliza técnicas lingüísticas básicas de lectura en el idioma extranjero inglés tanto para el manejo de documentos relacionados con la especialidad, como también nuevas plataformas y aplicaciones que le permite complementar su formación profesional.

Este técnico, producto de su formación de especialidad apoya procesos contables y sus tareas administrativas derivadas, mediante el análisis de aspectos tributarios centrales, considerando la normativa vigente y la legislación laboral y comercial. A su vez, evalúa las estructuras de financiamiento, inversiones y costos, en base a las condiciones del mercado para aportar en el proceso de toma de decisiones económicas en la organización. También, utiliza herramientas y modelos de la administración de empresas, que permiten el manejo y control del capital de trabajo de una organización, para el cumplimiento de estándares y necesidades de la misma.

Por otra parte, aplica procedimientos asociados al marketing y las ventas, a la gestión administrativa y presupuestaria, a la calidad y a las operaciones de la empresa, como también los vinculados a la gestión de personas, relacionados con la contratación, capacitación, remuneraciones y su desarrollo, en concordancia con las necesidades de la organización y la normativa vigente. Organiza equipos de trabajo que formulan y evalúan proyectos, orientado en la mejora y planeación de estos, tanto en empresas privadas como en entidades públicas. Por último, evalúa ideas de negocio, considerando los fundamentos de la administración de empresas, para determinar la factibilidad de éstas y su materialización a través de proyectos sostenibles.

En CFT Cenco derribamos barreras

La educación On-line que entrega CFT CENCO posibilita a sus estudiantes una experiencia de formación que elimina las barreras geográficas y de tiempo que impiden muchas veces el acceso de miles de personas a la educación superior y a la educación técnica en particular.

Servicios y Beneficios Estudiantiles:

- Programa de Apoyo Financiero y Becas
- Descuentos según convenios
- Beneficios a titulados de CFT CENCO.
- Acompañamiento Socio Afectivo permanente.
- Otros Servicios y Programas de Apoyo durante la vida estudiantil

DIPLOMADOS CFT CENCO

DIPLOMADO: En Liderazgo y Gestión de Proyectos

AC APROBADAS

- Comunicación Efectiva y Liderazgo
- Gestión de Proyectos

Título: TNS Administración de Empresas

Duración Carrera: 14 Meses más el proceso de Titulación

Tipo programa: Plan Especial

Modalidad: 100% Online

MATRIZ CURRICULAR

TÉCNICO NIVEL SUPERIOR

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

cftCENCO
CENTRO DE FORMACIÓN TÉCNICA
ESTAMOS EN LÍNEA CON TU VIDA

Matriz Curricular: Plan Especial
Modalidad de Impartición: Virtual

Tic FS	Inglés Aplicado FB	Estadística FB	Comunicación Efectiva y Liderazgo FS	Legislación Laboral y Comercial FE	Marketing FE
Matemáticas FB	Economía FB	Contabilidad FB	Administración FB	Costos y Presupuestos FE	Gestión de Calidad FE
Gestión de Proyectos FS	Legislación Laboral y Remuneraciones. FE	Gestión de Recursos Humanos FE	Ética y Responsabilidad FS	Formulación y Evaluación de Proyectos FE	Proyecto de Título FS
Matemáticas Financieras FE	Finanzas FE	Gestión y control de Operaciones FE	Tecnologías para la gestión administrativa FE	Taller de Emprendimiento/ Innovación FE	Trabajo de Título (Examen de Título) FE
					Práctica Laboral FE

DURACIÓN DE CARRERA
14 Meses
Más el proceso de Titulación
100% ONLINE

El TNS en Administración de Empresas titulado del Centro de Formación Técnica CENCO está preparado para desempeñarse en empresas del sector privado de las áreas productivas, financieras o de servicios y entidades del sector público tales como Ministerios y Organizaciones de nivel comunal, regional y nacional. Además, para generar sus propios espacios de trabajo a través de la creación y gestiónde microempresas o prestar servicios de asistencia técnica, en su área específica de formación.